

학사학위취득유예 신청(학생)

학사학위취득유예신청 [원스탑\(대학\) > 졸업](#) 조회가 완료되었습니다. ☆ ⓘ

학년도 * 2026 학기 * 1학기 성명/학번 *

② **조회**

과정 학부 학번 성명

소속 소속 학생구분 일반

학번 이수학기 3 입학일자

취득학점 ① 학적상태 재학생 입학구분 당초입학

학사학위취득유예 안내문 **학사학위취득유예 신청** ③ ⑤

학사학위취득유예 신청 상세 내역 총 0 건 ④

[학사학위취득유예신청서출력](#) **신규** 취소 **신청** 신청취소

No.	F	유예신청횟수	유예학년도	유예학기	유예사유	신청일자	처리상태	비고
1	N	☒ 최초신청 ☐ 2번째신청	2026	2학기	취업			

1. 신청메뉴 : 통합정보시스템(JUMP) – 졸업 – 학사학위취득유예신청 클릭

2. 신청절차

가. **조회** 클릭하고 학사학위취득유예 신청 탭을 선택

나. **신규** 클릭 후 유예학년도, 유예학기, 유예사유 입력

※ 유예학년도 및 유예학기는 **2026학년도 2학기 입력**

다. **신청** 버튼 클릭

※ 학과 → 단과대학 → 대학본부로 승인절차가 진행(처리상태가 최종승인이어야 승인이 완료된 상태입니다.)